

# 谈高校图书馆编目业务外包

雷 丹 赵冬湘

**摘 要** 编目业务外包可以有效地提高图书馆新书上架的效率,节约人力,近年来逐渐被各个图书馆接受。本文分析了编目外包的必要性和可行性。并结合高校图书馆的情况,提出了适合高校图书馆编目外包的操作流程。

**关键词** 采编业务 编目外包 高校 图书馆

**作者简介** 雷丹,云南大学图书馆助理馆员;赵冬湘,云南大学图书馆馆员。

**中图分类号** G647

**文献标识码** A

**DOI** :10.19387/j.cnki.1009-0592.2019.02.078

采访和编目是图书馆传统的两大核心业务。采编部门承担了高校图书馆的资源搜集、整理、加工、编目的工作,担负着向读者提供最优质、最前沿的图书、期刊、报纸、数据库等资源的重担。近年来,图书馆的经费逐年增加,在为师生提供更丰富的文献和资源的同时,也增加了采编人员的工作量。虽然编目部的老师都在尽力地加快编目的速度,但终究赶不上购买图书的速度。往往是今年采购的新书还没有完成编目,来自学校和社会的赠书又已经堆积了很多。造成了图书上架的延后,导致一些师生对图书馆的服务不满意。与此同时,图书馆的工作重心也在发生变化,从之前的重视馆藏建设,逐渐转移到更重视为师生提供服务的质量。而编目的速度决定了新书上架的速度,也就从很大程度上影响了图书馆的服务质量。编目业务外包,就是一个能够解决这种困境的好办法,只要运用得当,就能达成图书馆和书商共赢的局面。

## 一、编目业务外包的必要性

### (一)图书馆经费增长

随着我国经济的快速发展,国家对高等学校的支持力度也不断增强。高校的招生规模在不断扩大,与此同时,对图书馆的馆藏文献量的要求也不断提高。这些都增加了编目人员的工作量,在编目人员数量基本不变的情况下,购书经费成倍增加,使得编目的速度跟不上购买新书的速度,造成新书上架滞后,影响读者使用。这就不得不促使我们寻求解决的办法。

### (二)工作重心的转移

最近几年,全国图书馆的工作重心都在发生变化,把服务读者放在了工作的第一位。但就目前图书馆的情况来看,往往把工作能力较强,业务更精的馆员,放在了内部业务部门,而真正和读者接触,直接面对读者提出的问题的人,是读者服务部的馆员。这就造成了,有时候读者提出的问题,读者服务部的老师不能解答。这样一来,内部业务部门把业务做得再好,还是不能给读者提供最好的服务。如果能把编目业务外包,把编目人员从重复性的工作中解放出来,把精力投入到特色馆藏的建设中,或者为师生提供更好的服务中,都能改善图书馆的服务质量。

(三)编目业务外包,能加快图书上架速度,提高图书使用效率

由于图书馆的人力有限,图书馆普遍会存在新书已经到馆,但是因为要等待编目,而积压在编目部的情况。如果能把编目的工作外包出去,就能减短新书与师生见面的时间,提高图书的利用率。

### (四)编目业务外包,有利于建设特色文献资源

图书馆的特色藏书、特色资源,才是一个馆区别于其他馆,或

者说比其他馆有优势的地方。现在的新书一般都可以套录数据。如果我们把这部分工作外包出去,把编目部的老师从这些重复性的工作中解放出来,那就有更多的时间来建设自己馆的特色文献。比如对民国馆藏的数据完善,学位论文库的建设等等。真正的发挥出自己的作用,为学校、师生、图书馆做出更大的贡献。

### (五)编目业务外包,有利于提高图书馆的服务质量

编目业务外包,节约了提货、拆包、贴磁条、编目、贴书标、盖馆藏章等一系列重复、繁琐的事情,这样采编人员的工作量就能大大减轻。这些富余的时间和精力就可以用在为读者提供服务。比如,编目人员是最熟悉索书号的取号规则的,可以去给新生讲解一些简单的规则,方便学生找书,还可以发挥自己的学科特长,和相应的学院取得联系,让师生都积极参与到选书的过程中来,真正做到“为书找读者,为读者找书”,买到真正实用的书。这些举措都能提高师生对图书馆服务的满意程度,做到为师生提供优质服务。

## 二、编目业务外包的可行性

### (一)编目工作的规范化和标准化

随着网络技术的发展,编目工作的模式也在逐渐改进,从传统编目往联机编目的方向发展。我国图书馆的编目规则也随着全国图书馆联合编目中心和高等教育文献保障系统的联合目录数据库的运行而变得更加规范。一般每个图书馆都会选择上述的两个平台中的一个,来参加联机编目,可以下载书目数据,同时自己原编的书目数据,也要改成符合平台标准的数据进行上传,方便其他馆使用。这就为各个图书馆开展资源共享和文献信息服务提供了先进方便的平台。

### (二)网络技术的发展

全国图书馆联合编目中心和高等教育文献保障系统的联合目录数据库这两个全国性的共享平台的运行,为各高校图书馆全面开展资源共享和文献信息服务提供了先进的应用平台。在实际的编目工作中,我们发现,新书基本上都已经有了编目数据,少量的赠书和地方文献需要原编,在需要原编的这部分图书中,完全找不到参考编目数据的少之又少。所以共享平台的建立,使得套录数据的可能性变大,相对应的,对于编目员的要求就相对降低了。

### (三)书商和数据商之间竞争加剧

随着各大图书馆逐渐采用编目外包,书商和数据商的竞争也日益激烈。从之前的订单式图书提供者变成了外包服务商,从简单的初步加工(贴词条、贴条码)逐步变成了复杂的技术服务。加入竞争的书商和数据商越来越多,图书馆的选择也就越多,更能选择出适合我们编目要求的,能提供高质量编目数据的合作者,

为编目业务外包提供了可靠的保障。

### 三、编目业务外包面临的困难

#### (一)改变编目员的传统观念

在图书馆编目部工作过的人就会知道,越是经验丰富,工作做得好的编目员,对数据的质量要求越高。而这种职业精神或者职业习惯,必将成为编目外包的一大障碍。因为外包商的编目人员,一般受过的教育程度比较低,而且这些公司都是按件计费,这就导致了他们提供的数据往往达不到高校图书馆老师的要求。如果我们还是不改传统的观念,依然执着于自己的数据质量,不愿意外包的话,我们的效率就提不上去,造成新书上架的延后,这样一来,就算数据做得再好,学生还是不满意。因为在学生看来,能第一时间借到他们想借的书,才是最重要的。所以,在效率和质量不能同时保证的情况下,只能平衡两者的关系,为了更高的效率,牺牲一点点质量,是可以接受的。只有改变了高校图书馆编目老师的传统观念,才能促进编目业务外包的推进,让编目人员和外包公司不产生对立,一起为图书馆的服务提升而努力。

#### (二)外包商的数据不规范

因为外包商的工作人员一般采用计件工作,所以往往会造成数据不规范的情况。有些数据甚至出现了漏字错字。其实编目的工作,最重要的就是细心和严谨,有时候会因为多打了一个空格,造成这条书目检索不到,但对于追求数量的外包公司来说,往往保证不了数据的高质量。并且外包公司一般不愿意把他们的编目员送出去参加培训和学习,所以他们的业务能力也就不能有效的提升。

#### (三)外包编目人员不稳定

每个图书馆都有自己详细的编目和著录规则,要学习和掌握好这些规则,并在著录书目数据时熟练运用是需要一定的时间的。但是外包公司指派来的编目人员的流动性往往较大,这就导致了一些编目外包人员可能刚在本馆培训好,就离职,又换了新的外包编目人员来,又陷入了新一轮的培训。这样一来,不仅不能有效提高编目的效率,保证编目的质量,很有可能还会造成编目速度的下降。

### 四、提高编目质量的对策

#### (一)提高外包人员的准入门槛

在选择外包编目人员时,一般要选择有CALIS三级编目资格证书的编目人员。但这也不是绝对的,无论有没有这个证书,都应该在进馆之前进行测试。包括原编图书、连续出版物、地方志、不同版次的书、丛书、译著,来测试其对编目规则的掌握情况,要能通过测试的人员,才能把外包编目的任务交给他。

#### (二)对外包编目人员进行岗前培训

每个图书馆因为自身的发展历史,本馆的定位以及对重点学科和资源的倾向性等,会有自己比较个性化的编目规则,而且各个馆在分类或者取号的时候往往会有比较大的区别。所以对于新进馆的外包编目工作人员,无论之前有多丰富的编目经验,都应该对其进行岗前培训。主要是向他介绍本馆的馆藏情况,典藏的分配方式,对于丛书和连续出版物的取号方式,本馆的特色的编目规则和规章制度。这样一来,也能让他们在查重的时候有一定的方向,避免了同书异号的情况,也可以让该集中的书籍集中到一起,方便读者的查询和使用。

#### (三)降低外包编目人员的流动性

外包编目人员应该是对编目规则有了基本的掌握,但是离编目员的水平还有一段距离。那么外包公司的编目人员进馆以后,

编目部的老师应该对其有一个本馆的编目规则和日常规定的培训。如果外包编目人员的流动性过大的话,就会造成图书馆一直在培训新人的循环中。反而还降低了编目的效率。所以,降低外包公司编目人员的流动性,能在提高效率的同时,保证书目数据的质量。同时,采编部的工作人员与外包编目人员接触的时候,应该有耐心,或者让有较强的协调和沟通能力的老师与外包编目的人员沟通。在舒缓他们进入一个新岗位的压力的同时,也能让他们更有融入感,这样也有利于降低人员的流动性。

#### (四)制定出详细的编目著录规则

虽然书目数据的著录规则基本都是相同的,但各个高校馆之间,还是存在一些字段有区别。还有在分类和取号的处理上,每个馆都有自己的一些小传统,在处理不同的丛书,是集中还是分散取号的时候,也是有不一样的处理方式。馆里应该有一个加工编目的细则。外包人编目员在处理的时候,也就有据可依,减少错误。

#### (五)对于不同的字段,制定出不同的允许误差率

在做书目数据的时候,每本书、每本期刊都要做很多字段,但是对于读者来说,一般检索需要用到信息点并不多。主要是题名、著者、出版社、丛书名、ISBN号,所以,在和外包商制定规则的时候,涉及到这些关键字段的字段是要求编目人员一定不能出错的。至于页码、尺寸、插图这些字段,标准可以适当放宽一点点。这样一来,允许了外包编目人员的一点小失误,但又不会影响到读者检索到书。

#### (六)不定期检查书目数据

对于外包商处理的图书,图书馆的编目人员应该不定期的抽查,仔细核对编目数据,对于出现错误的书目,应该及时和外包编目人员沟通,让他们在意识到有老师严格监督的同时,在交流的过程中也学会了方法,避免同样的错误重复发生。

#### (七)编目员应该保持持续地学习

有了外包商分担了大量的工作量,编目部的老师可以有更多的时间放在核心业务上,同时也可以不断地学习,提高自己的业务能力。学习编目方法的前沿,了解其他高校馆的先进办法,维护图书馆的元数据,对馆藏的数据做一个抽查和维护。总之,不能放松对自己业务能力的要求,这样才能有效地检查、监督外包商的书目数据,维持好书目数据库的质量。

### 五、结论

就现在各个高校馆的运行情况来看,编目外包已经是必然的趋势。图书馆和外包商的关系是互利互惠,合作共赢的。在最终达到提供优质服务的前提下,编目业务的外包也是必行之路。每一次改革,都不仅仅只有优点,必然会有缺点存在。但是,通过有效的规章制度,有力的执行措施,一定能把缺点降到最小。在实践中,高校馆的编目人员可以不断的提出改进的意见,不断的改进现有的机制,让编目外包的业务不断完善,只要能发挥好编目外包的优势,一定能让图书馆的服务质量更上一个台阶。

#### 参考文献:

- [1]程焕文、潘燕桃.信息资源共享.北京:高等教育出版社,2004.
- [2]程焕文、姜瑞琪.谈图书馆采编业务外包.图书情报工作,2006(1).
- [3]曹秋霞.国内外图书馆编目业务外包服务的比较研究.图书馆建设,2009(12).
- [4]王亚林.高校图书馆采编业务外包管理与实践——以北京大学图书馆为例.大学图书馆学报,2011(6).
- [5]汤满满.图书编目外包的实践与发展——以浙江大学宁波理工学院为例.高校图书馆论坛,2016(1).
- [6]史伟、胡永强.图书馆编目外包质量控制与评价研究.河南图书馆学刊,2015(2).